



INFORMATIE voor de patiënt

PAAZ opnamebrochure

Prof. dr. N. Vanderbruggen,
medisch diensthoofd

Dr. D. Zeeuws

Dr. L. Santermans

Dr. S. Van den Aemele



Universitair
Ziekenhuis
Brussel

Afdeling A 220 Psychiatrie
02 477 77 22

INHOUD

Inhoudsopgave	2
Eenheid A220	4
Fasen tijdens uw verblijf.....	4
Onze dagindeling	5
Wie doet wat?.....	6
Medicatie.....	7
Is het toegestaan om de afdeling te verlaten?.....	7
Weekendregeling.....	7
Privacy	8
TDI (Treatment Demand Indicator Register)	8
Middelen die niet toegelaten zijn	9
Roken	9
Persoonlijke bezittingen	10
Uw kamer.....	10
Eten en drinken.....	10
Telefoon	11
Autorijden	11
Algemene informatie	11
Contactinformatie.....	12

Beste mevrouw, mijnheer,

Ons team heet u van harte welkom op de dienst PAAZ (Psychiatrische Afdeling Algemeen Ziekenhuis). Misschien werd uw opname vooraf gepland of misschien komt ze totaal onverwachts, het is en blijft altijd een moeilijk moment, vaak met veel emotie en vele vraagtekens. Maar we staan klaar om u te helpen, te luisteren naar wat u meemaakt, te respecteren wie u bent. We kunnen echter weinig beginnen zonder uw medewerking. Alleen samen kunnen we zorgen dat het morgen beter gaat.

Deze onthaalbrochure geeft u een beeld van de werking van onze afdeling. Met bijkomende vragen en/of opmerkingen kunt u uiteraard altijd bij ons terecht.

Het PAAZ – team.

Eenheid A220

Op onze eenheid A220 verblijven maximum 30 patiënten. Hoewel we officieel een 'open afdeling' zijn, zijn de toegangsdeuren gesloten. Dit betekent dat we controleren wie binnenkomt en dat we vooraf afspreken wanneer u de afdeling wel en niet mag verlaten. U vindt hier meer informatie over op pagina 7.

Tijdens uw verblijf op onze afdeling bent u ten allen tijde verplicht om een identificatiebandje van het ziekenhuis te dragen. Bij verlies kunt u een nieuw polsbandje krijgen bij de verpleging. Er gebeuren regelmatig controles van deze bandjes omwille van patiëntveiligheid.

Fasen tijdens uw verblijf

Tijdens uw verblijf doorloopt u 3 fasen, een observatiefase, een behandelfase en een ontslagfase.

Tijdens de observatiefase leren we u kennen en we bekijken samen uw medische, psychologische en/of sociale problemen. We bepalen samen welke doelstellingen we willen bereiken en stellen een persoonlijk behandelplan op.

In de tweede fase richten we ons op de behandeling, met o.a. gerichte therapieën, individuele gesprekken, evaluatie van de resultaten, medicatiebehandeling.

De ontslagfase begint vaak al een tijd vóór u het ziekenhuis verlaat. Uw nazorg moet immers grondig voorbereid worden en dus moeten we tijdig de nodige stappen kunnen nemen.

Onze dagindeling

8.15 – 9.00 uur	Ontbijt in dagzaal Medicatiebedeling aan de apotheek
9.00 – 9.15 uur	Uitgang voor patiënten
9.30 – 11.45 uur	Activiteiten
12.00 – 12.30 uur	Middagmaal in dagzaal Medicatiebedeling aan de apotheek
12.30 – 14.00 uur	Uitgang voor patiënten
14.00 – 16.00 uur	Activiteiten
16.00 – 17.00 uur	Uitgang voor patiënten
17.00 uur	Steeds aanwezig zijn op de afdeling (ook op woensdag)
17.00 – 17.30 uur	Avondmaal in de dagzaal Medicatiebedeling
18.00 – 19.30 uur	Bezoekuur. Uitgang voor patiënten
21.00 – 24.00 uur	Medicatiebedeling
Vanaf middernacht	Volledige nachtrust. Gelieve in uw kamer te blijven en ten laatste om 00.30 uur lichten en televisie uit te doen.
7.00 – 8.00 uur 20.30 – 21.00 uur	Overdrachtmoment tussen verpleegkundigen (gelieve niet te storen)
18 uur – 19.30 uur maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag	BEZOEK
16 uur – 19.30 uur woensdag	
13.30 uur – 19 uur zaterdag, zondag en feestdagen	
<ul style="list-style-type: none"> - Uitzonderlijk kan een ander bezoekuur toegestaan worden. - Bezoekers mogen geen alcohol, alcohol-like dranken, medicatie of drugs meebrengen en niet roken binnen het ziekenhuis! 	

Wie doet wat?

Ons team bestaat uit medewerkers met verschillende opleidingen: psychiaters en assistent psychiaters, psychiatrische verpleegkundigen en een logistiek medewerkster, een sociaal verpleegkundige, psychologen, een vrijetijdsagoge en een kinesiste.

Elk lid van ons team is strikt gebonden aan het beroepsgeheim, zodat u in vertrouwen terecht kan bij ieder van ons.

Een (assistent-)psychiater zal regelmatig met u komen praten en u op de hoogte houden van het verloop van uw behandeling. Voelt u tussendoor behoefte aan een bijkomend gesprek, laat ons dat zeker weten.

In geval we psychologisch advies nodig hebben bij de evaluatie van uw problematiek, zult u ook uitgenodigd worden voor psychologisch testonderzoek en/of een gesprek met de psycholoog.

Op elk moment kunt u bij de verpleegkundigen terecht. Zij staan dicht bij u en kunnen samen met u naar inzichten en oplossingen zoeken. Daarnaast nemen zij alle verpleegkundige zorgtaken op zich, zoals lichamelijke verzorging, medicatiebedeling en voorbereidingen van onderzoeken.

De coördinatie van de verpleegkundige en therapeutische activiteiten is in handen van de hoofdverpleegkundige, die daarnaast ook klaarstaat als er vragen of opmerkingen zouden zijn omtrent uw opname.

Met de logistiek medewerkster zal u vooral in contact komen tijdens de bedeling van de maaltijden en het linnen. Zij begeleidt ook patiënten naar hun onderzoeken.

Voor advies op professioneel, administratief, materieel, financieel, juridisch en/of praktisch gebied, kunt u een afspraak vragen met de sociaal verpleegkundige. U kunt hem ook aanspreken in verband met nazorg, werkhervatting en thuishulp.

Tot slot is er ons gevarieerd therapieprogramma dat wekelijks georganiseerd wordt door onze agoge. Het omvat zowel sportieve als sociale, culturele, en creatieve binnen- en buitenactiviteiten. Het zijn enerzijds ontspannende momenten maar ze laten ook zien wat de gevolgen zijn van uw problemen op wat u doet en hoe u met anderen omgaat. Daarom behoren de activiteiten tot ons therapieprogramma en verwachten we dat u er, van zodra het kan, actief aan deelneemt.

Medicatie

Bij aankomst op de afdeling geeft u al uw thuismedicatie af aan de verpleegkundige die ze bewaart tot bij ontslag. U mag zelf geen medicatie op de kamer houden.

Alle medicatie tijdens uw verblijf wordt door het ziekenhuis geleverd. We hebben 4 medicatiebedelingen per dag, op vaste uren (zie dagindeling op pagina 5).

Kom op de voorziene momenten met een beker water naar de verpleegpost om uw medicatie onder toezicht van de verpleegkundige in te nemen.

Neem daarbuiten nooit medicatie op eigen initiatief, dat kan zelfs gevaarlijk zijn!

Is het toegestaan om de afdeling te verlaten?

De eerste 3 dagen van uw verblijf mag u de afdeling niet verlaten. Zo kunt u tot rust komen en leren we mekaar beter kennen. Bij opname voor een ontwenningbehandeling geven we pas na 7 dagen toestemming.

Nadien kan uw behandelend psychiater toelating geven om, met of zonder begeleiding, de afdeling te verlaten. We vragen wel om de verpleegkundige op de hoogte te brengen telkens u weggaat.

Als er onderzoeken en gesprekken gepland zijn moet u uiteraard op uw kamer blijven. Als u een afspraak hebt op een andere dienst, gaat er altijd iemand van ons team mee met u.

Weekendregeling

Van zodra u het nodige evenwicht hebt teruggevonden om wat langer weg te gaan, kunt u 's vrijdags een weekendregeling afspreken met uw arts. Dan mag u naar huis op zaterdag en op zondag, telkens van 9 uur tot 19 uur. Voor de nacht komt u terug naar de afdeling.

Houd er wel rekening mee dat u misschien beter niet met de wagen rijdt. Uw arts kan u daar meer over vertellen.

Privacy

Patiënten die samen opgenomen zijn, maken veel samen mee en leren elkaar ook van erg dichtbij kennen. Om te vermijden dat bepaalde grenzen overschreden worden, hebben we een aantal leefregels vastgelegd:

- Gesprekken op de afdeling, aan de telefoon, met bezoekers, ... worden discreet gevoerd, zodat niet iedereen kan of moet meeluisteren.
- Het is ten strengste verboden om op de afdeling te filmen of foto's te nemen, ook niet met toelating van de medepatiënt.
- Informatie over medepatiënten blijft binnen de muren.
- Ten laatste om 22 uur verlaat u de kamer van uw medepatiënt.
- U respecteert de rust en de stilte tijdens de nacht.
- Wie een (seksuele) relatie begint met een medepatiënt, kan zich niet ten volle concentreren op de eigen problemen en om die reden ontmoedigen we relatievorming tijdens het verblijf. Het gevolg van een relatie kan zijn dat we de behandeling stoppen.
- Elke vorm van agressie ten opzichte van het personeel of van medepatiënten is onaanvaardbaar.

TDI (Treatment Demand Indicator Register)

Bij aanmelding en behandeling van een aan middelen gerelateerd probleem (alcohol, drugs, medicatieverslaving), worden een aantal gegevens geregistreerd voor wetenschappelijke studie. De informatie valt onder het medisch beroepsgeheim en wordt volledig vertrouwelijk behandeld maar u heeft het recht deze registratie te weigeren. Breng uw arts in dat geval op de hoogte en vraag gerust bijkomende informatie.

Middelen die niet toegelaten zijn

Het is gedurende uw verblijf **NIET** toegelaten om:

- scherpe voorwerpen op de kamer te hebben, tenzij in overleg met de verpleegkundigen,
- kaarsen of wierook te doen branden,
- alcohol of alcoholhoudende dranken, energiedrank, eigen medicatie of drugs te bezitten, te gebruiken, aan anderen te geven of te verkopen,
- alcohol te drinken of drugs te gebruiken in de cafetaria, tijdens uitstappen of tijdens het weekend!

We kunnen op elk moment een alcohol, bloed- of urinetest uitvoeren en uw kamer, bagage, zakken, ... controleren.

Als we niet toegelaten producten of voorwerpen vinden, worden ze onmiddellijk weggenomen en het vervolg van uw behandeling en van uw verblijf zal in vraag gesteld worden.

Roken

In het ziekenhuis geldt een algemeen rookverbod, zowel in de kamers, bureaus en therapielokalen als in de gangen, de cafetaria, de inkomhal, ... Ook elektronische sigaretten zijn niet toegelaten.

Op de PAAZ afdeling is wel een rookterras voor de patiënten. Bezoekers kunnen er niet terecht en zij mogen alleen buiten het gebouw roken, op de daartoe voorziene plaatsen.

Persoonlijke bezittingen

Voor de zaken die u meebrengt naar het ziekenhuis bent u zelf verantwoordelijk in geval van diefstal of verlies. Geld, documenten en kleine voorwerpen kunt u in de (kleine) kluis in uw kamer opbergen maar grotere voorwerpen kunt u niet achter slot bewaren. Zorg bij ontslag ook dat u niet vergeet om alles terug mee te nemen naar huis. Voorwerpen die u achterlaat moeten binnen één maand opgehaald worden, nadien krijgen ze een andere bestemming.

In uw omgang met medepatiënten vragen we uitdrukkelijk om niets van of aan mekaar te lenen, te geven, te krijgen, te kopen of te verkopen en dit geldt zowel voor sigaretten en geld als voor bijvoorbeeld allerlei geschenkjes.

Kleine multimedia toestellen mag u meebrengen om overdag te gebruiken, als u geen therapie hebt. 's Nachts vragen we om alles uit te zetten ten laatste om 24 uur. Elektrische toestellen (koffiemachine, waterkoker) zijn, om veiligheidsredenen, niet toegestaan op de kamer.

Uw kamer

We vragen om zelf uw kamer en badkamer op orde te houden, uw gerief altijd op te bergen en uw bed op te maken.

In uw kamer heeft u een koelkast ter beschikking maar de temperatuur wordt niet door ons bewaakt. Het gebruik ervan is dus op eigen verantwoordelijkheid.

Elke donderdag krijgt u vers bedlinnen, voor handdoeken en toiletgerief moet u zelf zorgen.

Als u hulp nodig hebt, bv. bij het opmaken van uw bed, of om uw kluis te gebruiken, kunt u de verpleegkundigen altijd aanspreken.

Indien u wegens plaatsgebrek op een eenpersoonskamer wordt opgenomen, kan men u steeds vragen om naar een 2 persoonskamer te verhuizen.

Eten en drinken

We maken van de maaltijden graag een sociale activiteit en daarnaast brengen ze structuur aan in uw verblijf. Daarom eet iedereen samen in de gemeenschappelijke eetzaal, op vaste tijdstippen.

Ook buiten de maaltijden kunt u doorlopend water, koffie en thee krijgen vanaf 6 uur tot 22 uur. Om 23 uur sluiten we de keuken af.

Bezoekers kunnen geen eten of drank krijgen op onze eenheid maar kunnen in de cafetaria of in het winkeltje terecht. Er staan ook verschillende snack- drankenautomaten doorheen het ziekenhuis.

Telefoon

Er is geen telefoon beschikbaar op de kamer. Het gebruik van uw eigen GSM en laptop is toegestaan maar het ziekenhuis is niet verantwoordelijk in geval van diefstal of verlies.

Autorijden

Wij raden het autorijden ten stelligste af omwille van de risico's verbonden aan medicatie-inname.

Algemene informatie

Opnamedienst: 02 477 77 85

Facturatiedienst: 02 477 55 40

Voor alle algemene informatie (parking, winkel, cafetaria,) verwijzen we naar de algemene onthaalbrochure en de website van het ziekenhuis.

De onderstaande informatie geven we enkel als indicatie en kan op elk moment wijzigen:

Cadeaushop:

weekdagen: 8.00 – 19.00 uur

weekend en feestdagen: 12.30 – 18.00 uur (tot 19.00 uur op zondag)

(er worden geen sigaretten verkocht)

Cafetaria:

weekdagen: 8.30 – 19.30 uur

weekend: 12.30 – 19.30 uur (feestdagen gesloten)

Kapsalon: dinsdag – zaterdag (02 477 87 85)

Contactinformatie Dienst Psychiatrie

Prof. dr. N. Vanderbruggen, medisch diensthoofd
Dr. D. Zeeuws, Dr. L. Santermans, Dr. S. Van den Aemele
Mevr. H. Van der Hasselt, hoofdverpleegkundige
Mevr. M. Desmet, adjunct-hoofdverpleegkundige
Mr. A. De Schouwer, sociaal verpleegkundige
Mevr. A. Bronckaerts, klinisch psychologe
Mevr. S. Van Praet, vrijetijdsagoge

Telefoonnummer PAAZ: 02 477 77 22

Faxnummer PAAZ: 02 477 78 24

Telefoonnummer consultatiedienst polikliniek: 02 477 60 12

Deze folder geeft enkel informatie van algemene aard. Niet alle mogelijke technieken, toepassingen en risico's zijn er in opgenomen. Volledige informatie, aangepast aan de situatie van elke patiënt, wordt door de arts / de betrokken medewerker verstrekt.

Overname van tekst en illustraties vereist de voorafgaandelijke toestemming van de verantwoordelijke uitgever.

Voor reacties op deze brochure: patientinformatie@uzbrussel.be

UZ Brussel

Brussels Health Campus

Laarbeeklaan 101

1090 Jette

tel: 02 477 41 11 www.uzbrussel.be info@uzbrussel.be

Uitgave: augustus 2020

Verantwoordelijke uitgever: Prof. dr. M. Noppen

